Skapa klass/grupp

Melissa Karlsson - 2025-08-27 - Hantera användare

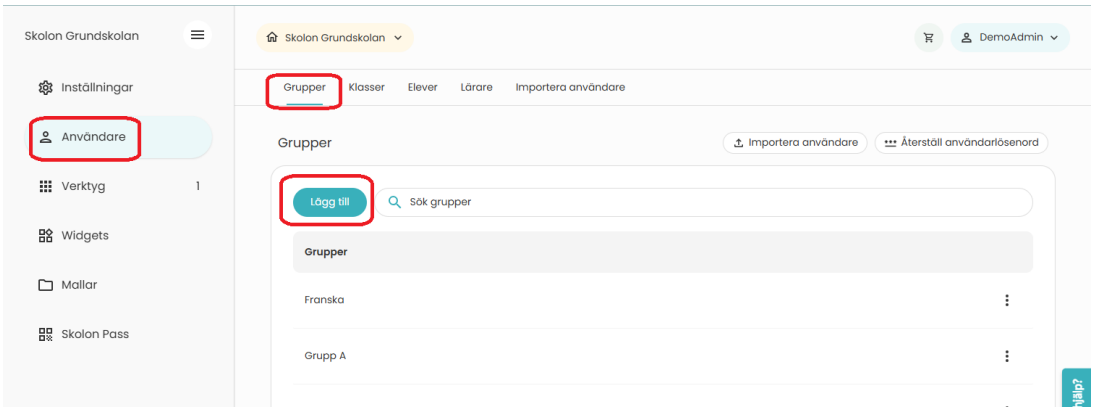
Elev	Lärare	Administratör

Du kan skapa en klass eller grupp manuellt i Skolon. Detta kan du också göra om skolan har en synk mellan elevregistret och Skolon, men synken av någon anledning intelägger in klassen/gruppen i Skolon.

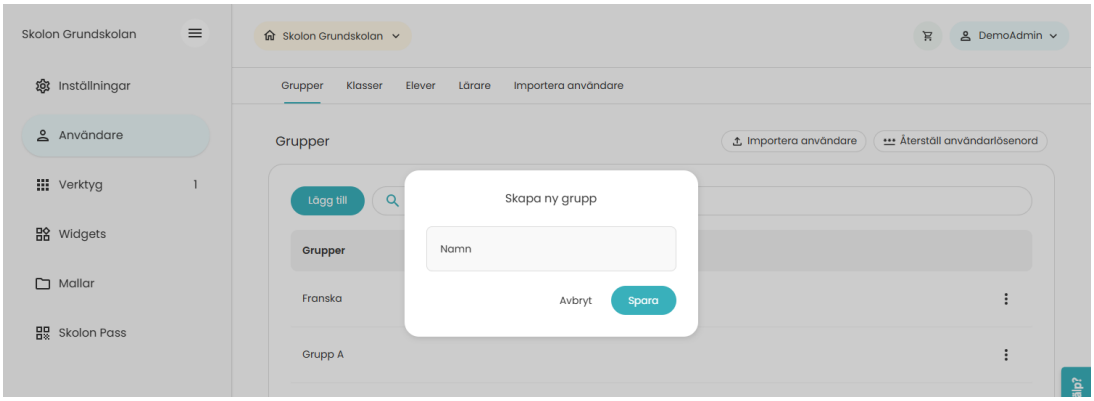
I steget nedan beskriver vi hur du skapar en ny klass/grupp.

Så skapar du en klass/grupp i Skolon

1. Logga in i Skolon.
2. Klicka på ikonen för **Skoladmin** i din samling.
3. I vänster kant har du en meny, välj **Användare**.
4. Klicka på **Grupper** eller **Klasser** beroende på vad du vill skapa
5. Klicka på knappen **Lägg till** som syns i anslutning till om du vill skapa en klass eller om du vill skapa en undervisningsgrupp.

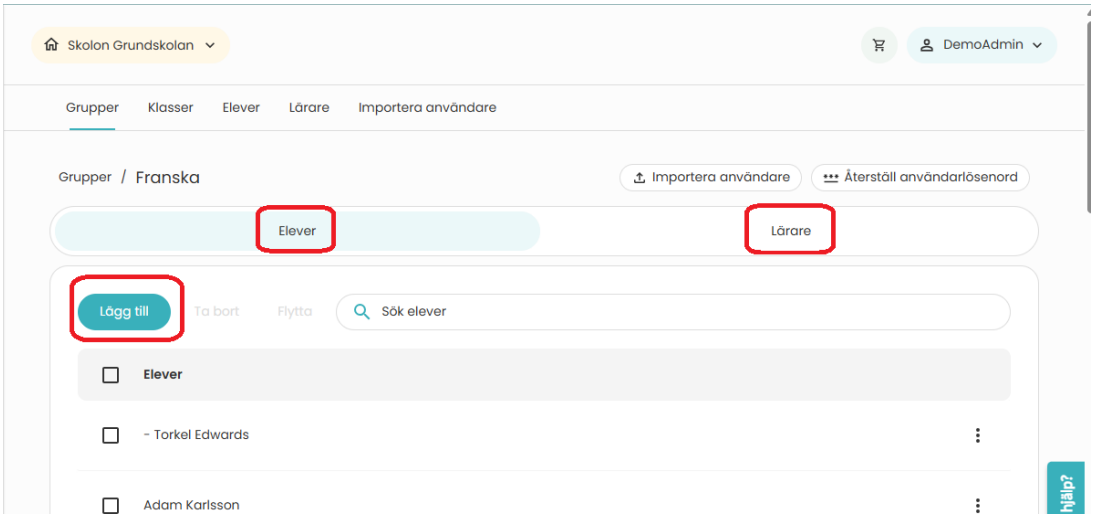


6. Nu får du upp en ruta på skärmen.
Fyll i namn på din klass/grupp och klicka på **Spara**.

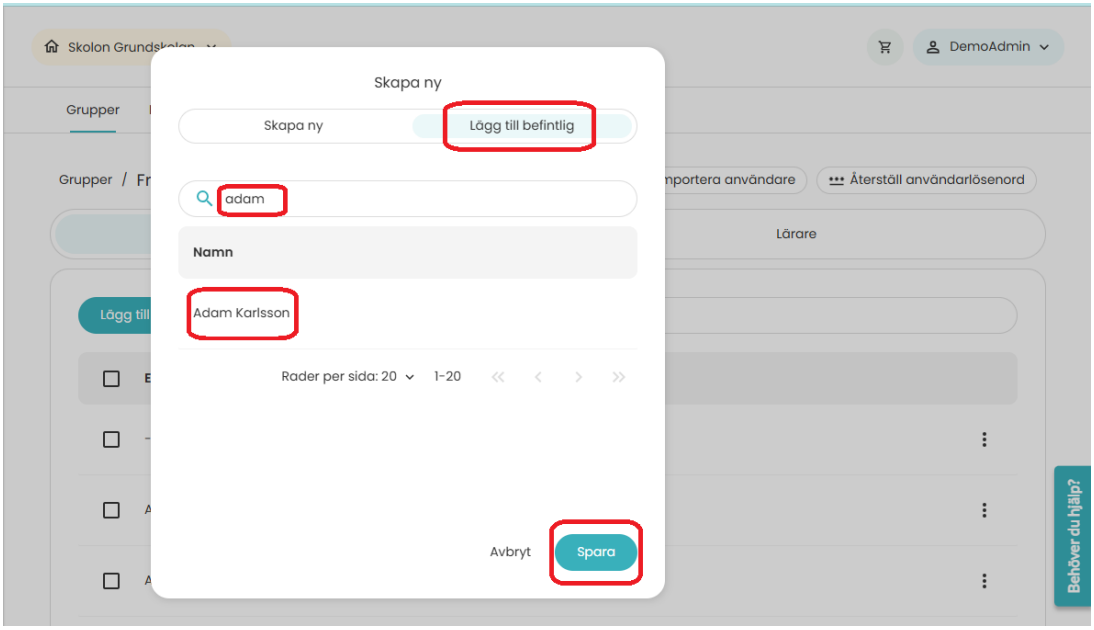


Lägg till användare i befintliga klasser/grupper

För att lägga till befintliga användare i klassen/gruppen klickar du sedan på antingen **Elever** eller **Lärare** i den grupp du skapat.



Därefter klickar du på fliken **Lägg till befintlig.** Sök sedan upp den/de användare du vill lägga till, klicka på raden med användarens namn och sedan på **Spara**.



Etiketter

skapa grupp skapa klass lägga till grupp lägga till klass användare i klass användare i grupp